

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE IXTLAHUACAN DE LOS MEMBRILLOS, JALISCO

INVENTARIO DE ACTAS/DIRECCION

AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021

No. (1)	Tipo (2)	Concepto (3)	Número (4)	Fecha (5)	Ubicación física (6)	Observaciones (7)
		ACTAS ADMINIISTRACION PASADAS		01/10/2015/30/09/2018	DIRECCION GENERAL DIF	
1	NA	PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2019	01/010 0	14/12/2018	DIRECCION GENERAL DIF	
2	ORDINARIA	CERTAMEN ADULTO MAYOR 2019 EN LA LOCALIDAD DE AGUILILLAS	1	15/03/2019	DIRECCION GENERAL DIF	
3	ORDINARIA	AUTORIZACIÓN PARA EL PROYECTO CIHUATL	2	28/06/2019	DIRECCION GENERAL DIF	
4	ORDINARIA	1ER INFORME DE ACTIVIDADES DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL	3	3/09/2019	DIRECCION GENERAL DIF	
5	ORDINARIA	PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2020	4	13/12/2019	DIRECCION GENERAL DIF	
6	ORDINARIA	BAJA DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES: CAMIÓN PASAJEROS CON RAMPA PARA DISCAPACITADOS COLOR BLANCO, CAMIÓN PASAJEROS COLOR VERDE.	5	2/03/2020	DIRECCION GENERAL DIF	
7	ORDINARIA	BAJA DE VEHÍCULO AUTOMOTOR: CAMIONETA PICK-UP CABINA TIPO "A" CHEVROLET LUV	6	2/03/2020	DIRECCION GENERAL DIF	
8	ORDINARIA	2DO INFORME DE ACTIVIDADES DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL	7	4/09/2020	DIRECCION GENERAL DIF	

9	ORDINARIA	PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2021	8	15/12/2020	DIRECCION GENERAL DIF
10	ORDINARIA	REGLAMENTO INTERNO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIONES PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE IXTLAHUACÁN DE LOS MEMBRILLOS, JALISCO	9	15/03/2021	DIRECCION GENERAL DIF
11	ORDINARIA	REGLAMENTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE IXTLAHUACÁN DE LOS MEMBRILLOS, JALISCO	10	07/06/2021	DIRECCION GENERAL DIF
	ORDINARIA	INFORME DE AXCTIVIDADES 2021	11	06/09/2021	DIRECCION GENERAL DIF
12	EXTRAORDINARIA	CAMBIO DE MIEMBROS DE PATRONATO	1	25/01/2019	DIRECCION GENERAL DIF
13	EXTRAORDINARIA	BAJA DE PATRIMONIO Y VENTA DE STRATUS	2	09/02/2019	DIRECCION GENERAL DIF
14	EXTRAORDINARIA	BAJA DE VIENES AREAS DIF	3	23/10/2019	DIRECCION GENERAL DIF
15	EXTRAORDINARIA	BAJA DE BIENES KOKOLTIN	4	20/01/2020	DIRECCION GENERAL DIF

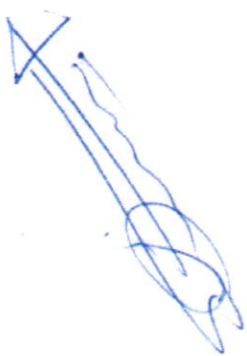
**INSTRUCCIONES**

1	Número consecutivo de registro.
---	---------------------------------



2	Tipo de libro que relaciona las actas, acuerdos, juntas y otros.
3	Breve descripción de la información relacionada.
4	El número progresivo de control que corresponda.
5	Fecha en que se abrió el libro o se realizaron las reuniones del ayuntamiento.
6	El lugar donde se localiza físicamente
7	En caso de ser necesario se anotarán las aclaraciones o comentarios que se consideren oportunas sobre cada asunto o que complementen la información relacionada.



Enrique Pineda



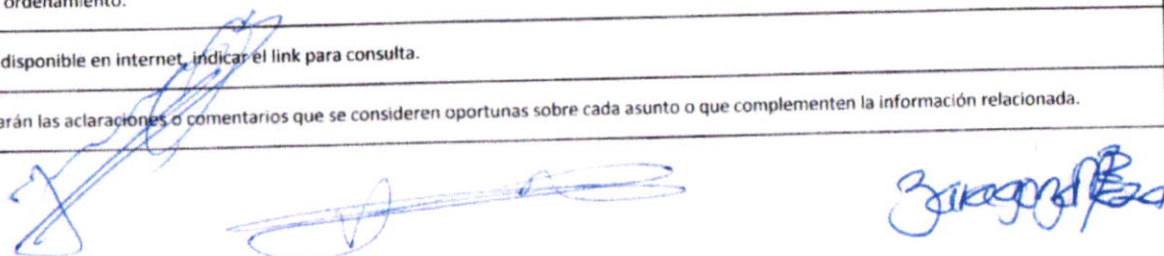


**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE IXTLAHUACAN DE LOS MEMBRILLOS, JALISCO**  
**INVENTARIO DE REGLAMENTOS, CIRCULARES Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS/DIRECCION**  
**AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021**

No. (1)	Ubicación física (2)	Nombre de la disposición (3)	Fecha de expedición (4)	Fecha de última modificación (5)	Dirección de internet (6)	Observaciones (7)
1	DIRECCION GENERAL	DECRETO DIF	17/02/1987	NA	<a href="https://www.dif.imembrillos.gob.mx/wp-content/uploads/2017/03/decreto_sistema_dif_ixtlahuacan_de_los_membrillos.pdf">https://www.dif.imembrillos.gob.mx/wp-content/uploads/2017/03/decreto_sistema_dif_ixtlahuacan_de_los_membrillos.pdf</a>	NA

**INSTRUCCIONES**

1	Número consecutivo de registro.
2	El lugar donde se localiza físicamente
3	Nombre del ordenamiento que sustenta las atribuciones y funciones de la entidad (por ejemplo: leyes, códigos, reglamentos, circulares, disposiciones administrativas).
4	Fecha de publicación del ordenamiento.
5	Última fecha de modificación del ordenamiento.
6	Si el ordenamiento se encuentra disponible en internet, indicar el link para consulta.
7	En caso de ser necesario se anotarán las aclaraciones o comentarios que se consideren oportunas sobre cada asunto o que complementen la información relacionada.



**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE IXTLAHUACAN DE LOS MEMBRILLOS, JALISCO**

**PLANTILLA DE PERSONAL/DIRECCION**

**AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021**

No. (1)	Nombre (2)	RFC (3)	Adscripción (4)	Plaza (5)	Fecha de ingreso (6)	Percepción mensual bruta (7)	Estatus (8)	Expediente completo (9)
1006	HUITRON AGUILAR ROBERTO	HUAR-760717	DIRECCION	BASE	16/07/2014	\$6,460.20	EN FUNCIONES	SI
1009	ZARAGOZA MEZA BEATRIZ ELENA	ZAMB-920409-TG2	DIRECCION	CONFIANZA	01/10/2015	\$15,065.06	EN FUNCIONES	SI
1018	MANZO NAVA ARTURO IVAN	MANA-870826-2H3	DIRECCION	CONFIANZA	01/01/2010	\$8,715.88	EN FUNCIONES	SI
16002	OLIVARES GOMEZ MELISA NATALI	OIGM-950205-JX6	DIRECCION	BASE	16/05/2021	\$4,270.30	EN FUNCIONES	SI
25003	ZARAGOZA ARREOLA ELIA ISABEL	ZAAE-991029-MF4	DIRECCION	BASE	01/10/2019	\$4,270.20	EN FUNCIONES	SI

**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE IXTLAHUACAN DE LOS MEMBRILLOS, JALISCO**

**RELACIÓN DE ASUNTOS EN TRÁMITE/DIRECCION**

**AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021**

No. (1)	Asunto (2)	Fecha (3)	Autoridad que conoce del asunto (4)	Avance del trámite (5)	Observaciones (6)
	BAJA DE VEHICULOS AUTOMOTORES: CAMION PASAJERON CON RAMPA PARA DISCAPACITADOS, COLOR BLANCO	02/03/2020	BEATRIZ ELENA ZARGOZA MEZA		EN REVISION EN AGENCIA EN LA AGENCIA DE SERVICIO PEUGEOT AVILA CAMACHO, PERSONA ENCARGADA DE SEGUIMIENTO ROBERTO HUITRON AGUILAR

**INSTRUCCIONES**

1	El número consecutivo de registro.
2	Breve descripción del asunto, así como el nombre de referencia con el cual se identifica el mismo.
3	Anotar el día, mes y año en que inicia el asunto.
4	Nombre completo, cargo, adscripción del servidor público municipal que conoce del asunto.
5	Los progresos que ha tenido el asunto.
6	En caso de ser necesario se anotarán las aclaraciones o comentarios que se considere oportuno sobre cada asunto o que complementen la información relacionada.



**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE IXTLAHUACAN DE LOS MEMBRILLOS, JALISCO**

**RELACIÓN DE ASUNTOS EN TRÁMITE O EN COMISIONES/DIRECCION**

**AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021**

No.	Asunto	Responsable del seguimiento	Estado que guarda	Trámite pendiente	Plazo o vencimiento	Observaciones
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	SACAR VEHICULO INCLUYENTE DEL SERVICIO	ROBERTO HUITRON AGUILAR	EN ESPERA DE AUTORIZACION MONTO ALTO PARA REPARACION	AUTORIZAR LA REPARACION		

**INSTRUCCIONES**

1	Número consecutivo de registro.
2	Nombre que identifica el asunto pendiente.
3	Nombre del responsable del seguimiento en el área.
4	Breve comentario sobre la situación en que se encuentra el asunto.
5	Descripción del trámite que continúa identificando fecha o plazo de vencimiento.
6	Identificación del plazo o fecha en que se vence el asunto pendiente.
7	En caso de ser necesario se anotarán las aclaraciones o comentarios que se consideren oportunas sobre cada asunto o que complementen la información relacionada.

**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE IXTLAHUACAN DE LOS MEMBRILLOS, JALISCO**

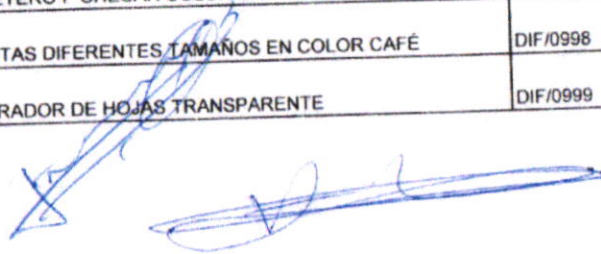
**INVENTARIO DE BIENES MUEBLES/DIRECCION**

**AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021**

No. de resguardo (1)	Nombre del resguardante (2)	Descripción y/o características del bien (3)	No. De inventario (4)	Ubicación actual (5)	No. De factura (6)	Fecha de adquisición (7)	Valor de adquisición (8)	Estado físico actual (9)
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	CORTINERO 4 MT APROXIMADAMENTE	DIF-0313	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	RELOJ CHECADOR DE HUELLA DIGITAL CLK 915	DIF-0314	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	JARRON DE BARRO GRANDE ALTURA 90 CM	DIF-0315	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	VIDEOCASETERA MARCA MODELO SV K 18 UM	DIF-0316	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	EQUIPO PARA INTERNET RRED ESTATAL EJALISCO IJALTI MODELO IDU PARA 4M CPE 6000 PRO 1D 1V	DIF-0317	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	LAPTOP TOSHIBA MODELO SATELITE SERIE A215 SP5811	DIF-0318	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
2	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	ESCRITORIOS DE CRISTAL ESQUINEROS COLOR PLATA	DIF-0319	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	SILLA EJECUTIVA COLOR PLATA	DIF-0320	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
2	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	SILLAS BLANCAS PATAS DE MADERA	DIF-0321	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	SILLON DE ESTAR COLOR AMARILLO	DIF-0322	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	MESA DE CENTRO CRISTAL PATAS DE MADERA	DIF-0323	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	COMPUTADORA DELL COLOR BLANCO CON TECLADO Y MOUSE	DIF-0324	SISTEMA DIF MUNICIPAL				COMODATO AYUNTAMIENTO UBICADA EN ALIMENTARIA
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	PEUGEOT TIPO MANAGER FURGON MODELO 2012 CON RANPA ELECTRO HIDRAULICA SERIE VF3YDBMF6C2194324	DIF-0325	SISTEMA DIF MUNICIPAL				COMODATO DIF JALISCO UBICADO EN EN AGENCIA PEUGEOT AVILA CAMACHO



1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	CAMIONETA TOYOTA PICK UP MODELO 2000 TUNDRA LIMITED SERIE 5TBRT3818YS122054	DIF-0327	SISTEMA DIF MUNICIPAL				PROPIEDAD DE DIF MUNICIPAL DAÑOS EN PINTURA CARROCERIA REGULAR FUNCION MECANICA BUENA
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	VEHICULO CHEVROLET AUTO MODELO 1995 G30 VAN V8 SPORT VAN 125 SERIE 1GNNG35KXSF241612	DIF-0328	SISTEMA DIF MUNICIPAL				PROPIEDAD DE DIF MUNICIPAL PINTURA REGULAR CARROCERIA EN BUEN ESTADO FUNCION MECANICA REGULAR FALLA EN SUSEPENCIÓN Y DIRECCIÓN
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	MARCH NISSAN 2019 SERIE 3N1CK3CD1KL215256	DIF-0344	SISTEMA DIF MUNICIPAL				COMODATO ALBERTO CARLOS GALINDO VILLA
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	MARCH NISSAN 2019 SERIE 3N1CK3CD9KL216445	DIF/0986	SISTEMA DIF MUNICIPAL				COMODATO ALBERTO CARLOS GALINDO VILLA
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	PASAJEROS TOYOTA SERIE JTFSX23P9K6192941	DIF/0988	SISTEMA DIF MUNICIPAL				COMODATO PENDIENTE DE REGULARIZAR
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	PALA CUADRADA T EURO MGO COR	DIF/0989	SISTEMA DIF MUNICIPAL				BODEGA DIF
2	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	EXTINTORES	DIF/0990	SISTEMA DIF MUNICIPAL				BODEGA DIF
3	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	CORTINAS DIFERENTES COLORES	DIF/0992	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	SILLA SECRETARIAL COLOR NEGRO	DIF/0993	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	TRITURADORA DE PAPEL COLOR NEGRO EX 0705	DIF/0994	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	RELOJ CHECADOR MARCA AMANO MOD. PIX-75	DIF/0996	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	TARJETERO P CHECAR COLOR GRIS DE METAL	DIF/0997	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
20	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	MACETAS DIFERENTES TAMAÑOS EN COLOR CAFÉ	DIF/0998	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	SEPARADOR DE HOJAS TRANSPARENTE	DIF/0999	SISTEMA DIF MUNICIPAL				




1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	LAMPARA DE EMERGENCIA	DIF/1000	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	BANCA DE 4 ASIENTOS COLOR CORAL DE HERRERIA Y ACO.	DIF/0877	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
8	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	LIBROS DIFERENTES TEMAS	DIF/0878	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
2	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	SILLAS NEGRAS ACOJINADAS	DIF/0879	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	BEATRIZ ELENA ZARAGOZA MEZA	ARCHIVERO DE MADERA 3 CAJONES COLOR CAOBA CON DE	DIF/0880	SISTEMA DIF MUNICIPAL				
1	ELIA ISABEL ZARAGOZA ARREOLA	ESCRITORIO COLOR CAFÉ CHOCOLATE DE MADERA	DIF/001	SISTEMA DIF MUNICIPAL				ESTADO REGULAR UBICADO EN RECEPCION
1	ELIA ISABEL ZARAGOZA ARREOLA	IMPRESORA COLOR GRIS CON NEGRO MARCA SAMSUNG-PROXPRESS M407FD	DIF/002	SISTEMA DIF MUNICIPAL				ESTADO REGULAR UBICADO EN RECEPCION
1	ELIA ISABEL ZARAGOZA ARREOLA	MESA INDIVIDUAL COLOR GRIS CON NEGRO METALICA	DIF/003	SISTEMA DIF MUNICIPAL				ESTADO REGULAR UBICADO EN RECEPCION
1	ELIA ISABEL ZARAGOZA ARREOLA	TELEFONO INALAMBRICO MARCA PANASONIC-KX-TG1711ME	DIF/004	SISTEMA DIF MUNICIPAL				ESTADO REGULAR UBICADO EN RECEPCION
2	ELIA ISABEL ZARAGOZA ARREOLA	BANCAS DE 3 SILLAS COLOR GRIS METALICAS	DIF/005	SISTEMA DIF MUNICIPAL				ESTADO REGULAR UBICADO EN RECEPCION

Zaragoza B

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE IXTLAHUACAN DE LOS MEMBRILLOS, JALISCO

ARRENDAMIENTO FINANCIERO/DIRECCION

AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021

Importe (1)	Tipo del bien (2)	Arrendador (3)	Periodo (4)
\$6,000	INMUEBLE	ALMA HERNANDEZ TIRADO	01/10/2018-30/09/2021
\$3,500	INMUEBLE	ELENA AGUILAR ENCISO	01/10/2018- 30/09/2021

**INSTRUCCIONES**



1	Indicar el importe del documento.
2	Indicar descripción del bien mueble y/o inmueble en el contrato.
3	Indicar el nombre del arrendador.
4	Indicar la fecha de inicio y término del arrendamiento.



**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE IXTLAHUACAN DE LOS MEMBRILLOS, JALISCO**



**SELLOS OFICIALES/DIRECCION**

**AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021**

No. (1)	Dirección o Departamento (2)	Leyenda del sello (3)	Impresión del sello (4)
1	DIRECCIONN GENERAL	SITEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE IXTLAHUACAN DE LOS MEMBRILLOS, JALISCO. /LOGO/DIRECCION GENERAL	
	DIRECCION GENERAL	SITEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE IXTLAHUACAN DE LOS MEMBRILLOS, JALISCO. /LOGO/RECIBIDO	

**INSTRUCCIONES**

1	El número consecutivo de registro.
2	Área en donde se encuentran el sello.
3	Descripción específica del contenido de la leyenda del sello.
4	Impresión física del sello.



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE IXTLAHUACAN DE LOS MEMBRILLOS, JALISCO

DOCUMENTOS DIVERSOS/DIRECCION

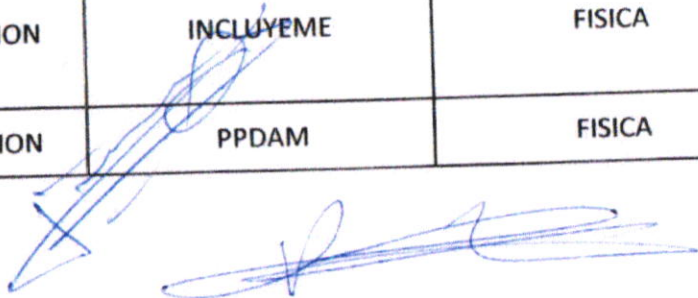
AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021

No. (1)	Documentación o Expediente (2)	Dirección o Departamento (3)	Forma de entrega (4)	Folios (5)	Observaciones (6)
1	DOCUMENTACION	DIRECCION GENERAL	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
2	DOCUMENTACION	CONTABILIDAD	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
3	DOCUMENTACION	TRANSPARENCIA	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
4	DOCUMENTACION	COMUNICACIÓN SOCIAL	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
5	DOCUMENTACION	PSICOLOGIA	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
6	DOCUMENTACION	ALIMENTARIA	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO

Handwritten signatures in blue ink, including a large signature on the left and another on the right.

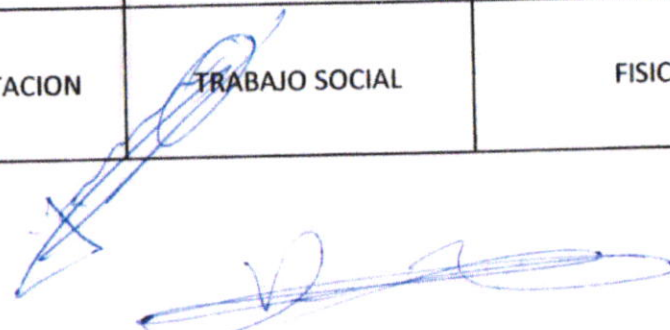



7	DOCUMENTACION	JURIDICO	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
8	DOCUMENTACION	PATRIMONIO	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
9	DOCUMENTACION	UBR	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
10	DOCUMENTACION	CAIC ATEQUIZA	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
11	DOCUMENTACION	CAIC IXTLAHUACAN	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
12	DOCUMENTACION	PPPNA	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
13	DOCUMENTACION	PREVERP	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
14	DOCUMENTACION	INCLUYEME	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
15	DOCUMENTACION	PPDAM	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION






16	DOCUMENTACION	UAVI	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
17	DOCUMENTACION	CIHUATL	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
18	DOCUMENTACION	COMEDORES	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
19	DOCUMENTACION	CANICA	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
20	DOCUMENTACION	ODONTOLOGIA	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
21	DOCUMENTACION	SALUD	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
22	DOCUMENTACION	KOKOLTIN	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO
23	DOCUMENTACION	TRABAJO SOCIAL	FISICA		SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO

24	DOCUMENTACION	CONVENIOS			SE ANEXA A ESTOS FORMATOS LA RELACION DE ARCHIVOS POR DEPARTAMENTO

**INSTRUCCIONES**

1	El número consecutivo de registro.
2	Clasificación del documento o expediente.
3	Área en que se encuentra la documentación o expediente.
4	La información se entrega de forma "impresa" o "digital".
5	En el caso que se encuentre foliada de que folio a que folio la integra.
6	En caso de ser necesario se anotarán las aclaraciones o comentarios que se consideren oportunas sobre cada asunto o que complementen la

Three handwritten signatures in blue ink are present on the page. One is located at the top center, another at the bottom left, and the third at the bottom right.

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE IXTLAHUACAN DE LOS MEMBRILLOS, JALISCO

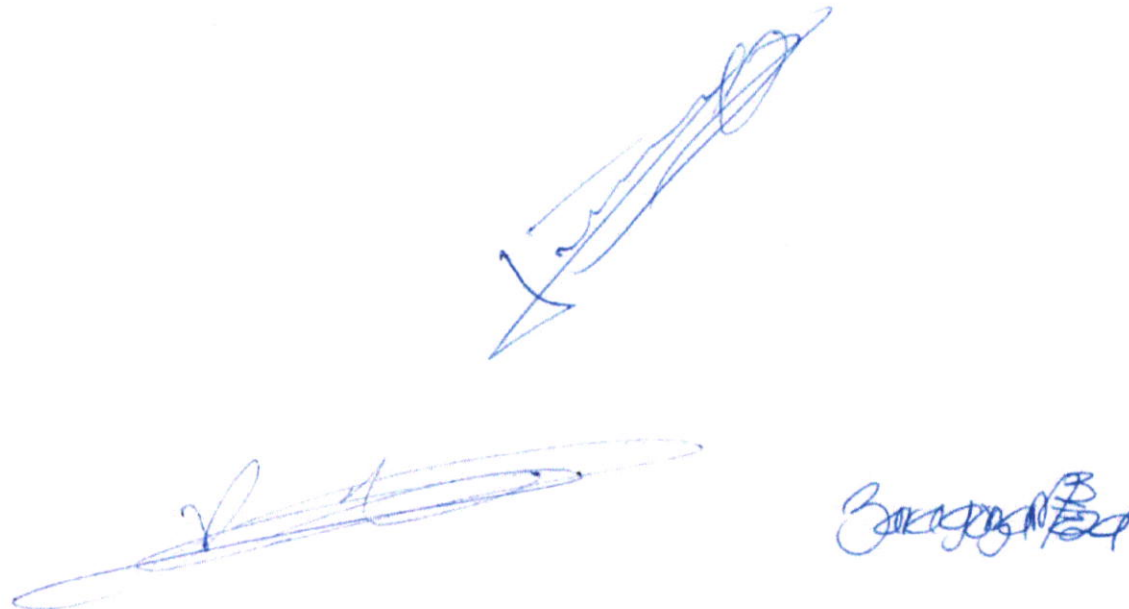
DOCUMENTOS DIVERSOS/DIRECCION

AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021

PROVEEDOR O CONTRATISTA	No. FIANZA	INSTITUCIÓN QUE LA EXPIDE	VIGENCIA	MONTO	OBSERVACIONES
SOFIMEX	2515989	SOFIMEX INSTITUCION DE GARANTIAS SA	31/12/2021	\$ 300,000.00	

INSTRUCCIONES

- 1 Nombre completo del proveedor de la fianza
- 2 Anote el numero o folio de la fianza
- 3 Escriba el nombre de la institucion que la expidio
- 4 Anote la vigencia en dia, mes y año de la cobertura
- 5 Escriba el monto de cobertura
- 6 Observaciones, para aclaraciones.



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature at the top right, a signature at the bottom left, and a signature at the bottom right.